



GPMS DOUBS JURA

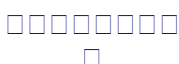
GROUPEMENT PSYCHIATRIE ET MÉDICO-SOCIAL

CHS SAINT-YLIE JURA | CH NOVILLARS | ÉTAPES DOLE | SOLIDARITÉ DOUBS HANDICAP | EHPAD MAMIROLLE

CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIÈRES

« TRANSPORT DES USAGERS DU DEPARTEMENT TRAVAIL ADAPTE D'ETAPES »

Année 2026
(Du 1er janvier 2026 au 31 décembre 2026)



MARCHE PASSE SELON LA PROCEDURE ADAPTEE

Selon l'ordonnance n°2018.1074 du 26 novembre 2018 portant partie législative
du Code de la Commande Publique

Selon le décret n°2018.1075 du 03 décembre 2018 portant partie réglementaire
du Code de la Commande Publique

Consultation 2025/09

- S O M M A I R E -

SECTION I - ACHETEUR PUBLIC

Page

1/ Nom et adresse officiels de l'acheteur public	3
2/ Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires administratives peuvent être obtenues	3
3/ Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires techniques peuvent être obtenues	3
4/ Type d'acheteur public	3

SECTION II - DESCRIPTION DU MARCHÉ

1/ Objet du marché	4
2/ Forme et type de marché	4
3/ Durée du marché	4
4/ Quantités prévisionnelles	4
5/ Prix du marché	4

SECTION III – EXECUTION DU MARCHÉ

1/ Assurances	5
2/ Prestation de transport	5
3/ Pénalités	5
4/ Résiliation du marché	5

SECTION IV - RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ECONOMIQUE, FINANCIER

1/ Établissement des factures	6
2/ Modalités de paiement	6
3/ Décision de poursuivre	7
4/ Dérogations aux documents généraux	7

SECTION I - ACHETEUR PUBLIC

1/ Nom et adresse officiels de l'acheteur public

Etablissement support

Dénomination : CENTRE HOSPITALIER SPECIALISE SAINT-YLIE JURA
Adresse : 120, route nationale - BP 100 - 39 108 DOLE CEDEX - FRANCE
Téléphone : 03.84.82.97.97 – poste 1313
Télécopieur : 03.84.82.97.54

Etablissement membre

Dénomination : ETAPES pour ETP SYNERGIE
Adresse : 9, rue Henri Jeanrenaud – CS 50012- 39 107 DOLE CEDEX - FRANCE
Téléphone : 03.84.82.90.60
Télécopieur : 03.84.72.25.45

2/ Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires ADMINISTRATIVES peuvent être obtenues

Dénomination : CENTRE HOSPITALIER SPECIALISE SAINT-YLIE JURA
Direction du Patrimoine, des Travaux et de la Logistique
Adresse : 120, route nationale - BP 100 - 39 108 DOLE CEDEX - FRANCE
A l'attention de : Monsieur BONNIN Anthony,
Direction du Patrimoine, des Travaux et de la Logistique
Téléphone : 03.84.82.97.65
Télécopieur : 03.84.82.97.54
Courrier électronique : cellulemarches@chsjura.fr

3/ Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires TECHNIQUES peuvent être obtenues

Dénomination : ETAPES pour ETP SYNERGIE
Adresse : 9, rue Henri Jeanrenaud - 39 100 DOLE - FRANCE
A l'attention de : Monsieur Gilles GROSPERRIN,
Directeur Adjoint Département Travail
Téléphone : 03.84.79.44.71
Télécopieur : 03.84.72.25.45
Courrier électronique : gilles.grosperrin@etapes.org

4/ Type d'acheteur public

Etablissement Public de Santé – Etablissement médico-social

SECTION II - DESCRIPTION DU MARCHE

1/ Objet du marché

La présente consultation concerne le transport des usagers du Département travail adapté d'ETAPES, établissement du GPMS Doubs-Jura.

La description détaillée se trouve dans le Cahier des Clauses Techniques Particulières.

2/ Forme et type de marché

La consultation est ouverte en application des dispositions des articles L. 2123 et R. 2123 du code de la commande publique (Marché à Procédure Adaptée).

Le marché est passé sous la forme d'un accord- cadre, à bons de commande, à prix unitaire.

3/ Durée du marché

La durée du marché est de 1 an soit **du 1er janvier 2026 au 31 décembre 2026**.

4/ Quantités prévisionnelles

Le nombre de jours de transport effectués par le titulaire correspond aux calendriers 2026 de fonctionnement des établissements à desservir joints en annexes n°1 et n°2.

5/ Prix du marché

Le régime des prix faisant objet du présent marché est conforme aux dispositions réglementaires, notamment à celles de l'article L. 2112-6 du code de la commande publique, à jour de tous les décrets s'y rapportant parus jusqu'à la date de publication du présent marché. Les prix s'entendent toutes taxes comprises fiscales et parafiscales.

L'offre sera établie sur la base d'un prix unitaire.

Les prix seront fermes et définitifs sur la durée du marché.

1/ Assurances

Le titulaire du marché s'engage à souscrire une police d'assurance « responsabilité civile » couvrant tous les risques matériels et corporels causés aux tiers.

Cette assurance doit notamment garantir les personnes, matériels, documents et produits transportés. Elle doit être effective dès le début du présent marché, être valable et régulièrement renouvelée pour couvrir toute la durée du marché. A la demande de l'établissement, le titulaire devra être en mesure de justifier de sa validité à tout moment lors de l'exécution du présent marché.

Si la police d'assurance comporte une clause de franchise, l'entreprise doit prendre intégralement à sa charge les frais résultant de tout dommage.

En cas de dommage lors d'un transport de matériels, si la couverture de l'assurance s'avère insuffisante, le titulaire s'engage à dédommager le pouvoir adjudicateur de l'intégralité du coût des dommages subis. Le matériel sera estimé à sa valeur vénale

2/ Prestation de transport

Les transports seront effectués comme stipulé en annexes n°1 et n°2.

3/ Pénalités

Par dérogation à l'article 14 du CCAG-FCS, ETAPES se réserve la possibilité d'appliquer des pénalités venant en déduction des sommes dues au titulaire lorsque l'exécution des services n'est pas conforme aux prescriptions du présent marché.

Les pénalités décrites ci-dessous sont cumulatives en cas d'erreurs simultanées :

- inexécution d'un service et dans le cas où aucun service de substitution à la charge du titulaire ne serait mis en place, le titulaire doit une pénalité égale à 50% du prix de la ligne concernée.
- exécution non conforme du service remettant en cause les caractéristiques techniques, notamment modification de l'itinéraire, non-respect des horaires (avance par rapport aux horaires définis, retard de plus de 10 minutes), capacité du véhicule non conforme (capacité insuffisante) : le titulaire ne sera rémunéré qu'à 50% du prix de la ligne concernée.

4/ Résiliation du marché

Seules les stipulations du C.C.A.G.-F.C.S., relatives à la résiliation du marché, sont applicables. Les motifs de résiliation aux torts du titulaire prévu au CCAG-FCS sont complétés par les dispositions suivantes :

- infraction(s) aux réglementations en vigueur ; le titulaire s'engage expressément à informer l'établissement de toute sanction prononcée à son égard par les instances compétentes ;
- méconnaissance répétée des règles de sécurité,
- radiation de l'entreprise du registre des transporteurs publics de personnes.

SECTION IV - RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ECONOMIQUE, FINANCIER

1/ Établissement des factures

Le titulaire du marché établira une facture récapitulative mensuelle du nombre de repas effectifs fournis dans le mois.

Les factures devront être envoyées par voie dématérialisée sur le site Chorus Pro.

Outre les mentions légales, devront figurer les indications suivantes :

- les nom et adresse de l'entreprise
- le numéro de son compte bancaire ou postal, tel qu'il est précisé sur l'acte d'engagement
- le numéro et la date du marché
- la date et le numéro du bon de commande
- la prestation réalisée (dessertes)
- la quantité
- le prix unitaire
- le montant hors T.V.A. de la prestation exécutée
- le taux et le montant de la T.V.A.
- le montant total TTC, indiqué en somme chiffrée et en lettres
- la date de l'établissement de la facture.

2/ Modalités de paiement

2.1/ Paiement des factures

Le règlement des sommes dues sera effectué suivant les règles de la comptabilité publique.

Le mode de règlement choisi est le mandat administratif.

Le comptable assignataire est celui de l'établissement ayant passé la commande.

2.2/ Délai global de paiement

En vertu des articles L. 2191 et R. 2191 du code de la commande publique, le délai global de paiement est au maximum de 30 jours à compter de la date de réception de la facture.

Afin de respecter ce délai, si des différences sont constatées au niveau des quantités et/ou des tarifs unitaires, les factures pourront être corrigées.

2.3/ Intérêts moratoires

En vertu des articles L. 2191 et R. 2191 du code de la commande publique, le dépassement du délai de paiement ouvre de plein droit le bénéfice d'intérêts moratoires pour le titulaire du marché.

Le point de départ du versement des intérêts moratoires est le jour suivant celui de l'expiration du délai global de paiement.

L'assiette de calcul est le montant net de la créance, déduction faite des pénalités ou retenues éventuelles (avance, acompte).

La formule de calcul est la suivante :

$$IM = M \times \frac{(T + 8)}{100} \times J / 365$$

où M = le montant en principal TTC

T = le taux d'intérêt légal appliqué par le Banque Centrale Européenne (BCE)
J = le nombre de jours de retard
IM = le montant des intérêts moratoires.

NB : le taux légal est majoré de 8 points de pourcentage pour le calcul de ces intérêts.

A cela s'ajoute une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant de 40 euros.

2.4/ Pénalités de retard

Lorsque le délai contractuel d'exécution est dépassé, par le fait du titulaire, celui-ci encourt, sans mise en demeure préalable, des pénalités calculées en application de l'article 14.1 du Cahier des Clauses Administratives Générales.

3/ Décision de poursuivre

L'acheteur se réserve le droit de poursuivre le marché en cas de nécessité et conformément à la réglementation.

4/ Dérogation aux documents généraux

Les dispositions du C.C.A.G. relatives aux marchés de fournitures courantes et de services sont applicables au présent marché :

- ✓ dans la mesure où elles ne sont pas contraires aux dispositions du présent document, ou différentes de ces mêmes dispositions ;
- ✓ pour toutes les clauses non précisées dans le présent cahier.

Le candidat,

Mention manuscrite "Lu et approuvé"

(Cachet et signature)